

**Al Responsabile per la trasparenza e l'integrità  
dell'I.C. "Carminè"  
Viterbo**

Oggetto: **Richiesta di accesso civico**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_,  
provincia \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_  
via \_\_\_\_\_ numero civico \_\_\_\_\_ indirizzo e-mail \_\_\_\_\_  
tel. cellulare \_\_\_\_\_

Ai sensi dell'art. 5 del D. gs n°33\2013, che disciplina il diritto di accesso ai dati e ai documenti detenuti da codesta istituzione scolastica,

**CHIEDE**

il rilascio dei seguenti documenti/informazioni/dati:

- 1) \_\_\_\_\_;
- 2) \_\_\_\_\_;
- 3) \_\_\_\_\_;
- 4) \_\_\_\_\_;

A tal fine dichiara di voler ricevere tali documenti/informazioni/dati:

Personalmente presso l'Ufficio di Segreteria – Relazioni con il pubblico

Al seguente recapito:

e-mail: \_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_;

posta elettronica certificata \_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_;

Viterbo, \_\_\_\_\\_\_\_\_\20\_\_\_\_

**IL RICHIEDENTE**

\_\_\_\_\_

\* Si prega di voler scrivere chiaramente in stampatello